



INCLUSIO is een Belgische investeerder in sociaal vastgoed, actief in België in drie sectoren:

- **betaalbare huurwoningen** (op heden 995 eenheden)
- **opvang en huisvesting van personen met een beperking** (op heden 129 eenheden)
- **sociale infrastructuur** (scholen, kinderdagverblijven, opvangcentra voor asielzoekers, opvangcentra voor daklozen, kantoren voor vzw's, enz.) (op heden 5 eenheden)

INCLUSIO verkreeg in december 2020 het openbaar **GVV**-stelsel (Gereguleerde Vastgoedvennootschap) en is genoteerd op **Euronext** sinds december 2020.

Haar eigen vermogen, gecombineerd met de kredietlijnen, heeft INCLUSIO in staat gesteld een vastgoedportefeuille op te bouwen van **197 miljoen euro op 30 september 2021**. De verwachte omzet voor 2021 bedraagt **7 miljoen euro**.

Met een investering capaciteit van meer dan 100 miljoen euro en voor haar verdere groei is INCLUSIO op zoek naar een

Acquisition Manager (M / V / X)

Uw verantwoordelijkheden:

U beheert de aankoop van vastgoedprojecten (1 tot 25 miljoen EUR) van A tot Z:

- Tijdens **de onderzoeksfase:**

- potentiële huurders identificeren (sociale verhuurkantoren, gemeenten, OCMW's, vzw's, enz.) en proactief contact met hen opnemen om hun behoeften en de mogelijkheden tot samenwerking vast te stellen;
- verkoopadvertenties raadplegen en gebouwen selecteren die INCLUSIO zou kunnen verwerven; een eerste financiële haalbaarheidsstudie uitvoeren;
- in samenspraak met de CEO beslissen welke dossiers worden vervolgd.

- Tijdens **de onderhandelingsfase:**

- met hulp van de COO, de kosten ramen van de uit te voeren werkzaamheden;
- een haalbaarheidsstudie opstellen en deze voorleggen en verdedigen bij het Investeringscomité;
- de onderhandelingen met de verkoper of zijn makelaar coördineren;
- een intentieverklaring opstellen die moet worden ondertekend door INCLUSIO en de verkoper.

- Tijdens **de aankoopfase:**

- de due diligence coördineren (juridische, technische, stedenbouwkundige, milieu- en fiscale aspecten), met het interne team en eventueel externe adviseurs (juridisch, fiscaal, technisch);
- alle due diligence documenten op een gestructureerde manier verzamelen;
- de resultaten van de due diligence aan de CEO rapporteren;
- de verkoopprijs opnieuw onderhandelen, indien nodig;
- het opstellen van de notariële verkoopakte (asset deal) of de SPA (share deal) coördineren.



Uw profiel

- Universitair, met een commerciële, technische of juridische opleiding
- Minimaal 5 jaar ervaring in de vastgoedsector, bij voorkeur in een vergelijkbare functie
- Ervaring met openbare aanbestedingen is een pluspunt
- U bent dynamisch, autonoom, integer, diplomatisch, beschikt over overtuigingskracht en bent in staat problemen te analyseren en op te lossen
- U bent tweetalig Nederlands-Frans
- U hebt een rijbewijs B

Wat wij bieden:

- Een toffe sfeer binnen een kleine ploeg van 10 leuke en bekwame collega's
- Een snel groeiend en ambitieus bedrijf
- Een gevarieerd hands-on takenpakket ter ondersteuning van kwetsbare mensen
- Een vaste job (bediendencontract van onbepaalde duur)
- Een aantrekkelijk salarispakket (13^e maand, groepsverzekering, bedrijfswagen)
- Een goede balans tussen privé- en werkleven

Heb je vragen?

Voor algemene vragen over INCLUSIO, surf naar www.inclusio.be

Voor specifieke vragen over deze vacature, bel Marc BRISACK (CEO) op 0475/20 01 94.

Hoe solliciteren?

Stuur uw motivatiebrief en curriculum vitae naar jobs@inclusio.be